

Sanierung der Kläranlage in Bad Berneck i.F.
VgV Verhandlungsverfahren Ingenieurleistungen

Zuschlagskriterien zum Verhandlungsverfahren Stufe 2

Stand: 07.03.2018 - VÖ

Bieter
Straße, Nummer
PLZ, Stadt

vorab per Fax:/.....

Sanierung der Kläranlage in Bad Berneck im Fichtelgebirge
VgV Verhandlungsverfahren Ingenieurleistungen
TED Nr. 2018/S

Einladung zur Verhandlung mit Aufforderung zur Präsentation am

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir freuen uns Ihnen mitteilen zu dürfen, dass Ihr Büro zu den Bewerbern zählt, die im Ergebnis des Teilnahmewettbewerbs für die Vergabeverhandlungen ausgewählt wurden.

Die Stadt Bad Berneck i. F. möchte Ihnen deshalb die Gelegenheit bieten, sich und Ihr Büro am:

....., **den**, **um** **Uhr**

im Rathaus der Stadt Bad Berneck, Bahnhofstraße 77, 95460 Bad Berneck im großen Sitzungssaal im Rahmen eines persönlichen Gesprächs vorzustellen.

Wir bitten Sie, vor dem Saal auf Ihren Aufruf zu warten.
Bitte melden Sie sich bei Fr. / Hr. in Zimmer Nr. ... an.

Mit diesem Schreiben erhalten Sie eine Daten-CD/DVD mit den wesentlichen Unterlagen der Vorstudie.

Diese Unterlagen sollen Sie in die Lage versetzen, sich ein konkretes Bild von der anstehenden Bauaufgabe machen zu können und sich konstruktiv damit auseinander zu setzen, und bilden gleichzeitig die Grundlage für Ihr Honorarangebot.

Die übersendeten Unterlagen sind vertraulich zu behandeln und dürfen ausschließlich für den Zweck der Bewerbung im Rahmen dieses VgV Verfahrens verwendet werden.

1. Verhandlungsgespräch

Für das Verhandlungsgespräch sind insgesamt 90 Minuten eingeplant. Diese gliedern sich wie folgt:

- | | |
|---|---------|
| - Kurze Bürovorstellung | 10 Min. |
| - Präsentation Ihres Büros / Bewältigung der geforderten Aufgabenstellung: | 60 Min. |
| - Rückfragen / ergänzende Erläuterungen, allg. Diskussion / Honorarverhandlung: | 20 Min. |

Im Rahmen der Verhandlung sind Sie aufgefordert, die Bewältigung der geforderten Leistungen anhand Ihrer Angebotspräsentation unter Berücksichtigung der unter Pkt. 2. aufgeführten Bewertungskriterien zu präsentieren.

Es wird erwartet, dass die von Ihnen benannten Projektverantwortlichen für die Planungs- und Ausführungsphase anwesend sind und dass diese für die Fragen des Auswahlgremiums zur Verfügung stehen. Weiterhin setzen wir voraus, dass die Projektverantwortlichen die gleichen Personen sind, welche Sie in Ihrer Bewerbung vorgestellt haben.

Für Ihre Präsentation steht ein PC / Notebook (ausgestattet mit der gängigen MS Office Software inkl. PowerPoint – Dateien können per USB- Stick oder CD eingelesen werden) und ein Beamer sowie eine passende Projektionsfläche zur Verfügung.

Wir bitten Sie, Ihre Präsentation sowie Ihre kompletten Angebotsunterlagen als Tischvorlage in 2-facher Ausfertigung in Papierform sowie 1-fach in digitaler Form (USB / CD) zur Verhandlung mitzubringen.

Die Unterlagen verbleiben bei der Vergabestelle und werden nicht zurückgegeben.

Kosten für das Verfahren werden nicht erstattet.

2. Zuschlagskriterien

Der Zuschlag erfolgt auf das wirtschaftlichste Angebot mit dem besten Preis-Leistungs-Verhältnis. Dabei werden folgende Kriterien maßgebend sein:

<u>Kriterien:</u>	Punkte	Faktor	max Summe
0. Bürovorstellung	-	-	-
1. Fachkunde und Qualifikation			55
Dargestellt werden soll die zu erwartende fachliche Leistung vgl. <u>Sanierung einer Kläranlage</u> , aufbauend auf den Kenntnissen und Erfahrungen vergleichbarer Projekte, welche eine wirtschaftliche und technisch einwandfreie Planung und Ausführung erkennen lässt.	0-5	2	10
Gefordert werden keine Details oder ausgearbeitete Lösungsvorschläge. Die Bewältigung der Aufgabenstellung kann durch Präsentation vergleichbarer Referenzprojekte dargestellt werden.			
Der Bewerber wird insbesondere gebeten, aus seiner Sicht die Besonderheiten oder erwartete Schwierigkeiten des <u>vorliegenden Sanierungskonzeptes</u> zu bewerten und die eigene Herangehensweise an die Planung und Umsetzung fachbezogen darzustellen.			
<u>Für die Kläranlage:</u>			
- Bauwerk und Anlagen der Abwasserentsorgung – Mechanische Reinigung	0-5	1	5
- Bauwerk und Anlagen der Abwasserentsorgung – Schlammbehandlung	0-5	1	5
- Bauwerk und Anlagen der Abwasserentsorgung – Biologische Reinigung	0-5	1	5
- Bauwerk und Anlagen der Abwasserentsorgung – Elektroinstallation	0-5	1	5
- Bauwerk und Anlagen der Abwasserentsorgung – EMSR-Technik	0-5	1	5
- Bauwerk und Anlagen der Abwasserentsorgung – Tragwerksplanung	0-5	1	5
<u>Für das Betriebsgebäude:</u>			
- Gebäude für die Abwasserentsorgung – Objektplanung	0-5	1	5
- Gebäude für die Abwasserentsorgung – Tragwerksplanung	0-5	1	5
- Gebäude für die Abwasserentsorgung – techn. Ausrüstung Gebäudetechnik	0-5	1	5
2. Projektabwicklung / Organisation / Qualitätssicherung / Dokumentation			25
Grundsätzliche Herangehensweise und vorgesehene Aktivitäten sowie eingesetzte Hilfsmittel während Planungs- und Ausführungsphase.	0-5	1	5
Zusammenarbeit mit Auftraggeber, Nutzer	0-5	1	5
Organisation und Koordination der beteiligten Fachdisziplinen (Organigramm).	0-5	1	5
Im Besonderen ist die Durchführung und Abwicklung der Bauüberwachung darzustellen unter Bezug auf z.B. Leistungsstörungen oder Umgang mit Baubehinderungen, Verzug, sowie Nachtragsmanagement zur Erreichung einer wirtschaftlichen Bauabwicklung.	0-5	1	5
Darstellung von Möglichkeiten und Lösungsansätzen zur Aufrechterhaltung des Kläranlagenbetriebes während der Sanierung.	0-5	1	5
3. Methoden der Kosten- und Terminsteuerung			20
Grundsätzliche Herangehensweise bzw. eingesetzte Hilfsmittel oder Kontrollinstrumente zur Ermittlung, Überwachung und Einflussnahme der Kosten über alle Leistungsphasen.	0-5	1	5
Aussage über die erwarteten Baukosten bezogen auf das Sanierungskonzept.	0-5	1	5

Erläuterungen zur Einflussnahme und Überwachung der Termine unter Darstellung eingesetzter Hilfsmittel oder Kontrollinstrumente. Erläuterung wie Planungs- und Baetermine aufgestellt und überwacht werden und wie bei Abweichungen vom Soll reagiert wird.	0-5	1	5	
Aussage zu den Terminvorgaben der Auftragsbekanntmachung bezogen auf das Sanierungskonzept.	0-5	1	5	
4. Verfügbarkeit / Kapazitäten / Präsenz				20
Kurzfristige Verfügbarkeit des vorgestellten Projektteams für einen umgehenden Planungsbeginn (Kapazitäten).	0-5	2	10	
Grundsätzliche Verfügbarkeit während der Planungs- und Ausführungsphase sowie speziell zur Präsenz vor Ort während der gesamten Bauphase.	0-5	2	10	
5. Gesamteindruck der Präsentation / Eindruck der verantwortlichen Personen				30
Qualitativer Gesamteindruck der Präsentation (z.B. Inhalt, Struktur, Herangehensweise) um Rückschlüsse auf eine spätere Projektarbeit zu ziehen.	0-5	2	10	
Aufgabenbezogen, persönlicher Eindruck der anwesenden Personen:				
- Projektleiter/in	0-5	2	10	
- Stellvertreter/in	0-5	1	5	
- Mitarbeiter/in	0-5	1	5	
6. Honorar im Rahmen der HOAI				30
Honorarangebot (<i>Vergleich nach Vorprüfung / Bewertung nach Verhandlung</i>)				
Summe max.				180

Dargestellt werden soll jeweils die zu erwartende fachliche Leistung und Arbeitsweise - aufbauend auf der eigenen Fachkunde, Kenntnissen und Erfahrungen – welche die Qualität der eigenen Leistung bezogen auf die anstehende Bauaufgabe erkennen lässt.

Die Bewältigung der Aufgabenstellung kann zusätzlich durch Präsentation von Leistungen bei vergleichbaren Referenzprojekten dargestellt werden.
Es werden keine Details oder ausgearbeitete Lösungsvorschläge gefordert.

Es wird bewertet ob mit der jeweils dargestellten Methodik der Herangehensweise und den geplanten Aktivitäten die wirtschaftliche Umsetzung und Lösung der gestellten Bauaufgabe unter Einhaltung der Projektziele über alle Projektphasen sicher erreichbar scheint.

Die Bewertung erfolgt für jedes Kriterium (mit Ausnahme beim Honorar) anhand eines Punkteschlüssels von 0 bis 5 Punkten, multipliziert mit dem angegebenen Wertungsfaktor.

- 0 Punkte erhält ein Bewerber, wenn er das jeweilige Kriterium nur ungenügend erfüllt
- 1 Punkt erhält ein Bewerber, wenn er das jeweilige Kriterium mangelhaft erfüllt
- 2 Punkte erhält ein Bewerber, wenn er das jeweilige Kriterium ausreichend erfüllt
- 3 Punkte erhält ein Bewerber, wenn er das jeweilige Kriterium befriedigend erfüllt
- 4 Punkte erhält ein Bewerber, wenn er das jeweilige Kriterium gut erfüllt
- 5 Punkte erhält ein Bewerber, wenn er das jeweilige Kriterium sehr gut erfüllt

Maßgebend für die Entscheidung, mit wem die Vertragsverhandlungen aufgenommen werden, ist die Platzierung in der Auswertung der Juroren, die sich aus der vom Juror ermittelten Punktzahl zzgl. der Punktzahl für das in der Verhandlung besprochene Honorarangebot ergibt.

3. Honorarangebot

Es sollen nachfolgende Planungsleistungen gemeinsam beauftragt werden:

Objektplanung Ingenieurbauwerke für Bauwerke und Anlagen der Abwasserentsorgung sowie Objektplanung für das Betriebsgebäude

- nach HOAI 2013 Teil 3, Abschnitt 3 bzw. nach Abschnitt 1

Planung der Verfahrens- und Prozess- bzw. Maschinenteknik der einzelnen Reinigungsstufen einschl. Elektroinstallation und EMSR Technik

- nach HOAI 2013 Teil 3, Abschnitt 3 bzw. nach Teil 4, Abschnitt 2

Fachplanung Tragwerksplanung für Ingenieurbauwerke und Anlagen der Abwasserentsorgung sowie für das Betriebsgebäude

- nach HOAI 2013 Teil 4, Abschnitt 1

Fachplanung Technische Ausrüstung Heizung, Sanitär, Lüftung, Elektro für das Betriebsgebäude

- nach HOAI 2013 Teil 4, Abschnitt 2

Erbringung jeweils der gesamten Leistungsbilder der LPH 1 – 9 (6) der HOAI,

Beauftragung stufenweise, vorerst nur LPH 1 und 2

Vertragsabschluss erfolgt auf Basis des beiliegenden Vertragsmusters HIV-KOM inkl. Anlagen,
Die Bauausführung erfolgt in einem Zuge bei laufendem Kläranlagenbetrieb

Grobkostenannahme der Vorstudie 3.040.000,- € inkl.. 19% MWSt.

Die Einzelkosten können der beiliegenden Daten CD/DVD entnommen werden.

Ihr Honorarvorschlag muss enthalten:

- nachvollziehbare Ermittlung des Angebotspreises (Rechenweg) mit Endsumme
- eigene Einstufung je nach Anforderung in den maßgeblichen Teil 3 / 4 und jeweiligen Abschnitt der HOAI 2013 und Zuordnung nach Schwierigkeit in die maßgebliche Honorarzone bzw. nach Anlage Objektliste bzw. Leistungen zur freien Verhandlung
- Angabe von Honorarzone und -satz, je HOAI-Fachrichtung / Leistungsbild
- Honorar für alle Grundleistungen der Leistungsphasen 3 bis 9 (6) nach HOAI und für Leistungen zur freien Verhandlung und für Besondere Leistungen
- Höhe von Zuschlägen (Umbauszuschlag / mit zu verarbeitende Bausubstanz) im Bestand
- Angaben zu Nebenkosten bzw. Nebenkostenpauschale, einschl. Kopierkosten (ohne LV) und einschl. Reisekosten (die Kosten für ein Baustellenbüro übernimmt der AG)
- Angaben zu Ihren Stundensätzen. Dazu gehen Sie bitte von folgenden fiktiven Ansätzen aus:
10 Stunden für den Auftragnehmer/in, Projektleiter/in
20 Stunden für Mitarbeiter/in (Ingenieur/in),
20 Stunden für Mitarbeiter/in (Zeichner/in, Techniker/in)
- Es werden Aussagen erwartet zu Honoraren für folgende Besondere Leistungen
 - o Örtliche Bauüberwachung (zu Objektplanung Ingenieurbauwerk)
 - o Ingenieurtechnische Kontrolle / Bewehrungsabnahme (zu Tragwerksplanung)
 - o Planung und Überwachung der Betonsanierung der Becken
 - o Schmutzfrachtberechnung einschl. Überrechnung der Mischwasserbehandlung nach RZWas
 - o Mitwirkung im Zuwendungsverfahren
 - o Hauptachsen für das Objekt von objektnahen Festpunkten abstecken sowie Höhenpunkte im Objektbereich herstellen
 - o Honorar für die Einarbeitung / Prüfung der vorh. Unterlagen nach § 8 (3) HOAI und Übernahme dieser für die weitere Planung
- weitere besondere Leistungen nach Einschätzung des Bewerbers, wenn dies der Fall ist, bitten wir um ein Honorarangebot für diese Leistungen

Für die Wertung wird der Angebotspreis wie folgt in eine Punkteskala von 0 bis 30 Punkten normiert:

- 30 Punkte erhält das wertbare Angebot mit dem niedrigsten Preis
- 0 Punkte erhält ein fiktives Angebot mit dem 1,5 fachen des niedrigsten Preises, oder höher

Die Punktermittlung für die wertbaren Angebote zwischen dem niedrigsten und dem 1,5 fachen Preis erfolgt über lineare Interpolation mit bis zu einer Stelle nach dem Komma.

Die Honorarangebote aller Bewerber werden vor dem Verhandlungstermin vergleichend geprüft und sollen im Rahmen der Angebotspräsentation endverhandelt werden.

Der Auftraggeber behält sich vor, im Ergebnis der vergleichenden Vorprüfung Ihres Honorarvorschlages noch vor den Verhandlungsgesprächen weitere konkretisierende Honorarfragen an alle Teilnehmer gleichermaßen zu stellen bzw. bei Bedarf die Bedingungen für alle Bewerber anzupassen um die Vergleichbarkeit herzustellen.

4. Rückfragen, Besichtigung, Abgabetermin Honorarangebot

Es besteht die Möglichkeit zur persönlichen Besichtigung vor Ort – wir bitten hierzu um Kontaktaufnahme.

Rückfragen zum Verfahren bzw. zur Erstellung der Honorarangebote sind grundsätzlich schriftlich bis spätestens an die Stadt Bad Berneck zu stellen.

Abgabetermin ist der **...tag, der2018 um 11:00 Uhr**

- Das Honorarangebot muss unterschrieben sein.
- Ausfertigung 1-fach in Papierform und 1 x digital (Format .pdf) auf Datenträger
- Der Umschlag ist deutlich mit dem Hinweis „**Angebot! Nicht öffnen!**“ und dem Einreichungstermin zu kennzeichnen.
- Die eingereichten Unterlagen werden nicht zurückgegeben.

Kontaktstelle für Rückfragen / Abgabe Honorarangebot:

Stadt Bad Berneck i. F.
Bahnhofstraße 77, 95460 Bad Berneck i. F.
Ansprechpartner:
Herr Christian Hohlweg
Telefon: +49 (0)9273 89-20
Fax: +49 (0)9273 89-36
eMail: christian.hohlweg@badberneck.bayern.de

5. Teilnahme- und Annahmestätigung

Wir erbitten Ihre Zustimmung durch Rückgabe Ihrer ausgefüllten unterschriebenen Bestätigung.

Mit freundlichen Grüßen

.....
Jürgen Zinnert
Erster Bürgermeister

Anlage: - Teilnahme- und Annahmestätigung
- weitere Unterlagen / Daten-CD/DVD

Teilnahme- und Annahmestätigung zum Verhandlungsverfahren

Sanierung der Kläranlage in Bad Berneck i.F.
VgV Verhandlungsverfahren Ingenieurdienstleistung
TED Nr. 2018/S

Einladung zur Verhandlung mit Aufforderung zur Präsentation **amtag, den2018 um xx:00 Uhr,**
im Rathaus der Stadt Bad Berneck, Bahnhofstraße 77, 95460 Bad Berneck im großen Sitzungssaal.

BESTÄTIGUNG

bitte sofort nach Erhalt unterschrieben zurückfaxen: +49 (0)9273 / 89-36

Die Einladung zur Präsentation mit der Aufgabenbeschreibung, den Zuschlagskriterien und den Anlagen haben wir erhalten und stimmen diesen zu.

Wir werden zum genannten Termin unser Honorarangebot abgeben sowie an dem vorgeschlagenen Verhandlungstermin teilnehmen.

Datum

Büroname / Stempel / Unterschrift